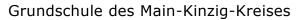
ASTRID - LINDGREN - SCHULE





Name	der Schülerin /des Schülers:	
		geb. am
Klassenlehrerin:		Klasse:
1.	Ich beantrage eine Beurlaubung für	
einzelne Unterrichtsstunden* Stunde einen Unterrichtstag* zwei Unterrichtstage* mehr als zwei Unterrichtstage** einen Zeitraum unmittelbar vor/nach den Ferien*** Begründung für beantragte Beurlaubung (ggf. Ein		am (Datum):von/bis (Datum): von/bis (Datum):am/von/bis (Datum):
Ort, Datum		Unterschrift eines Erziehungsberechtigten
3.	Zu den genannten Terminen stehen Klassenarbeite ja Fach/Fächer Der Schüler /die Schülerin ist zum selbstständigen	nein
4.	Stellungnahme der Klassenlehrerin:	
Ort, Datum		Unterschrift der Klassenlehrerin
5.	Stellungnahme der Schulleiterin: genehmigt nicht genehmigt	
Ort, Datur	m	Unterschrift der Schulleiterin

^{*} Genehmigung durch Klassenlehrerin notwendig.

^{**} Genehmigung durch Klassenlehrerin - und Schulleiterin ist notwendig.

^{***} Schülerinnen und Schüler können unmittelbar vor oder nach einem Ferienabschnitt nur in begründeten Ausnahmefällen und aus wichtigen Gründen beurlaubt werden. Entsprechende Anträge sind grundsätzlich spätestens drei vor Wochen dem Beginn des Urlaubs bei der Schulleiterin schriftlich zu stellen und zu begründen. Die Schulleiterin entscheidet über die Beurlaubung. Der Antrag ist mit Entscheidungsvermerk zu den Schulakten zu nehmen.